
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 6 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.593 de 2025	
Nombre completo del contratista: ANA MILENA VALENCIA VICTORIA	
Documento de identificación: 66.764.404 de PALMIRA	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Servicio de atención integral a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Santiago de Cali" BP26005433	
3. INFORME JURÍDICO	

Fecha de Inicio 14/FEB/2025	Fecha terminación 31/AGO/2025
---------------------------------------	---

Modificación(es) al contrato: N/A
Suspensión: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$ 38.115.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 38.115.000	\$ 5.445.000	\$ 27.225.000	\$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073660542 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1073660542 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 27 DE JUNIO 2025 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de JUNIO de 2025, la contratista realizó el pago de la planilla No. 1073660542 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

- Contribuir en la elaboración del Plan de acción para el cumplimiento del objeto contractual, en la modalidad de atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en zona rural o urbana.
 - Participó en la reunión de seguimiento del primer semestre del año al Plan de acción que comprende acciones en torno a la modalidad de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género tanto en la zona urbana como rural.

(ANEXO 1 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1)

- Fortalecimiento de metodologías y/o estrategias que respondan a los objetivos de procesos de atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en el marco del restablecimiento de sus derechos desde la perspectiva de género en zona rural o urbana como apoyo a la dupla de atención.


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

(ANEXOS 1 – 2 – 3 – 6 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2)

- Participó en la reunión del equipo en general en la que se realizó seguimiento a las acciones planteadas en la sesión anterior, se proponen acciones de ajustes frente a situaciones que se han identificado y a través de las visitas que han realizado profesional de apoyo y la coordinadora del equipo, tanto para las profesionales que están en la sede Juanambú como para las que están en duplas y triadas para las zona urbana y rural, que propenden por el mejoramiento en la atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en el Distrito.
3. Brindar soporte y orientación en la articulación interinstitucional en la implementación de la ruta de atención para el restablecimiento de derechos de los casos atendidos, promoviendo la atención con aplicación de la perspectiva de género, la prevalencia de los derechos humanos de las víctimas y la prevención de la acción con daño contra las mujeres víctimas de violencias basadas en género y su núcleo familiar, por parte de las entidades con las que se articula el caso. Esta información debe quedar actualizada en la base de datos, drive de correo institucional o los sistemas dispuestos para la conservación de la información originada en el proceso de atención de la modalidad, que incluye formatos de las historias de las mujeres atendidas, informes de gestión y sistematizar la información.

(ANEXOS 3 – 6 – 7 – 9 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3)

- Continuó con las articulaciones y socialización de la oferta de los servicios con el la modalidad familiar del bajo Aguacatal llamado Alegres Sabio, con su equipo de talento humano representado en la psicóloga, auxiliar de enfermería y docentes; bibliotecarias encargadas de la biblioteca comunitaria del Bajo Aguacatal, quienes informan que a mediano plazo se va a construir en la cancha deportiva un salón múltiple comunitario para considerar posiblemente realizar atenciones en este lugar; se reactiva la articulación con el equipo coordinador de la biblioteca de La Leonera; con la auxiliar de enfermería del puesto de salud de la Leonera, con ASOUSUARIOS La Leonera y con la Inspectora de Policía del mismo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

corregimiento; secretaria de la Inspección de Policía de Felidia. Grupo de personas adultas mayores Club Deportivo. – ASODISMAVI – Asociación de Discapacidad Más Alla de lo Visible; I.P.S Peñas Blancas vereda del corregimiento de Felidia.

- Atendió a mujeres víctimas de violencias basadas en género, consignando y sistematizando la información en los formatos y matrices correspondientes.


4. Realizar seguimientos de casos priorizados por el equipo profesional por medio de visitas domiciliarias, virtualidad y en el lugar asignado para las atenciones con el objetivo de la detección temprana de violencias hacia las mujeres.

(ANEXOS 4 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4)

- Participó de jornadas de estudios de casos priorizados y realizó intervenciones en dupla psicosocial y jurídica en las que se identificó la presencia sistemática de las violencias basadas en género y su escalada, planteando acciones que aporten en la desnaturalización de las violencias.
5. Asistir y participar en las sesiones de trabajo orientadas al desarrollo e implementación de los sistemas de gestión a las que sea citada por la coordinación del equipo, así como proyectar y elaborar las respuestas a los comunicados y derechos de petición que sean asignados, relacionados con el objeto contratado.

(ANEXOS 1 – 2 - 8 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5)

- Participó en la reunión de equipo citada por la Coordinación del equipo de Atención Día, para formación revisión de los temas orientados a la gestión del equipo en general, tanto quienes están en Juanambú como de territorio.


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. Fortalecer la estrategia de atención socio jurídica y la estrategia grupal “Sí es con Ella es Contigo”, realizando orientaciones y seguimientos socio familiares enfocada al proceso de acceso y restitución de derechos, fortalecimiento en las dinámicas familiares para el restablecimiento de roles y responsabilidades dentro de la familia, procesos de manejo de normas y habilidades parentales, transversalizando el enfoque de género en el proceso de atención.

(ANEXO 1 – 2 – 6 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6)

- Socializó la estrategia grupal Si es con Ella es Contigo los diferentes espacios grupales de socialización y encuentros de articulación con el fin de ir identificando posibles grupos en el territorio con los que se pueda implementar.
7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.
- Cumplida el mes de febrero.
8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la Subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato tales como capacitación con comunidad, eventos, campañas conmemorativas y demás que se requieran como ejercicio fundamental para visibilizar la Subsecretaría de Equidad de Género.

(ANEXO 5 OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Socializó diferentes campañas generadas por la Subsecretaría de Equidad de Género – Casa Matria – vía whatsapp a grupos, lideres y lideresas de las comunas 1, 5, 16, 18, Saladito, Felidia.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

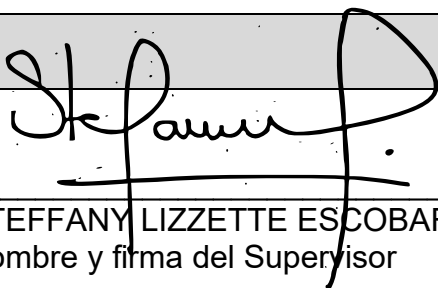
Observaciones al informe técnico:

Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive:
https://drive.google.com/drive/folders/13l_2Xf5ZEHw5-SxolQbw0KHkhfKi14kz

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

N/A

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 21 de JULIO de 2025